

Согласовано

Утверждаю

Генеральный директор

Безмельницын Д.А.

« ____ » ____ 2024 г.

« ____ » ____ 2024 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на ремонт 2 этажа здания Инженерно-лабораторного корпуса НПО "ЭЛСИБ" ПАО.

1. Общие положения:

Наименование работ: ремонт 2 этажа здания Инженерно-лабораторного корпуса НПО "ЭЛСИБ" ПАО.

Наименование организации заказчика: НПО «ЭЛСИБ» ПАО, г. Новосибирск, ул. Сибиряков-Гвардейцев, 56.

1.1. Наименование объекта и адрес проведения работ: здание Инженерно-лабораторного корпуса г. Новосибирск, ул. Сибиряков-Гвардейцев, 56.

1.2. Основание для проведения работ: План капитализации ремонтов зданий и сооружений подрядным способом на 2024 г.

1.3. Сроки выполнения работ: июль 2024 г. – декабрь 2024 г.

2. Объемы выполнения работ: в соответствии с ведомостью объема работ № 1;2;3;4;5;6;7;8;9;10;11 и проектной документацией на проектирование помещений 2-го этажа здания Инженерно-лабораторного корпуса в осях «1-24/А-В» НПО «ЭЛСИБ» ПАО, выполненной ООО ПСО «СИБ-СТРОЙПРОЕКТ».

3. Обеспечение материалами и оборудованием для производства работ.

3.1. Подрядчик в процессе производства работ использует свои материалы и оборудование. Подрядчик несет ответственность за качество предоставленных материалов и оборудования.

3.2. Все применяемые материалы и оборудование должны соответствовать требованиям нормативного документа на конкретный вид материала или оборудования (ГОСТ, ТУ и т.п.) и иметь сертификаты, паспорта.

3.3. Все используемые материалы должны быть новыми и ранее не используемые.

3.4. Ввоз\вывоз материалов на территорию предприятия по накладной, формы М-15.

4. Технические требования к выполняемым работам:

4.1. Техническая документация: Ведомость объема работ № 1;2;3;4;5;6;7;8;9;10;11 содержит полную информацию об объемах проводимых работ, количестве применяемых материалов, технические характеристики выполняемых работ, материальных ресурсов.

4.2. Нормативно-техническая документация: производство работ должно соответствовать требованиям, установленным договором строительного подряда, а также требованиям соответствующих нормативных документов.

4.3. Приемка выполненных работ: Документация при приемке работ: акт выполненных работ (по форме КС-2) и справка о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3). Отчетным периодом является календарный месяц, предоставление КС-2 и КС-3 осуществляется Подрядчиком ежемесячно

4.4. Подрядчик обязан передать все материальные ценности, полученные в результате демонтажных работ, заказчику по акту формы М-35. С предварительным складированием на территории предприятия.

5. Требования к подрядной организации.

5.1. Разрешительные документы на выполнение работ в рамках исполнения договора: действующую выписку из реестра членов СРО по форме в соответствии с Приказом Ростехнадзора от 04.03.2019 №86, с правом осуществлять работы по договору строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров, действующую лицензию МЧС России на данный вид деятельности.

5.2. Трудовые ресурсы: Подрядчик должен обладать достаточным количеством квалифицированного персонала для качественного выполнения работ в указанные сроки. Квалификация персонала должна быть подтверждена копиями соответствующих удостоверений и аттестатов.

5.3. Материально-технические ресурсы: подрядная организация должна быть обеспечена: приспособлениями и инструментами, испытательным и измерительным оборудованием необходимыми для качественного выполнения работ. Используемое оборудование, приспособления и инструменты должны быть испытаны, проверены и отрегулированы в соответствии с правилами и инструкциями по эксплуатации.

5.4. Работы осуществляются в условиях действующего здания без отселения и прекращения производственного процесса. Выполнение работ не должно препятствовать или создавать неудобства в

работе сотрудников и персонала или представлять угрозу жизни и здоровью людям, а также не должно представлять угрозу возникновения пожара или других чрезвычайных ситуаций.

5.5. Подрядная организация до начала проведения работ направляет заказчику:

Приказ, определяющий на объекте ответственных ИТР – инженер-строитель (прораб, мастер) (**должен быть внесен в национальный реестр специалистов в области строительства**) за обеспечение безопасных условий, охраны труда, работ на высоте, промышленной и пожарной безопасности, электробезопасности, экологии и промсанитарии при производстве работ, имеющих соответствующие удостоверения и/или протоколы по проверки знаний с действующими сроками проверки знаний, а также ответственного за оформления пропуска на территорию предприятия рабочих, служащих, инструмента, материала, техники.

На назначенное Приказом ответственное лицо, предоставляются следующие документы:

- удостоверение по охране труда, выданное учебным центром с действующими сроками;
- удостоверение о допуске к работам на высоте с 3 группой по безопасности;
- план производства работ на высоте;
- план мероприятий по эвакуации и спасению работников при возникновении аварийной ситуации и при проведении спасательных работ;
- копия протокола проверки знаний по охране труда при работах на высоте;
- копия протокола аттестации в Федеральной службе экологического, технологического и атомного надзора (Ростехнадзора) по соответствующим литерам или копия протокола аттестационной комиссии подрядной организации с действующими сроками аттестации (проверки знаний);
- удостоверение пожарно-технический минимум с действующими сроками;
- удостоверение по проверки знаний правил работы в электроустановках с действующими сроками проверки знаний, с наличием записей на проведение специальных работ (при необходимости), с III, IV группой в электроустановках до 1000 В.
- удостоверение по проверки знаний правил работы в ТЭУ.

5.6. Сопроводительное письмо с указанием:

всех видов выполняемых работ (огневые работы, работы на высоте, в электроустановках, ТЭУ и т.д.);

работников с указанием ФИО, даты рождения, должности, профессии;

права, назначения (ответственное лицо за обеспечение безопасных условий труда, выдающий наряд, ответственный руководитель работ, производитель работ, члены бригады и т.д.);

группы по электробезопасности;

группы по безопасному производству работ на высоте;

перечня технически исправного состояния инструмента, технологической оснастки;

списка автотехники, подъёмных сооружений и спецтехники;

перечня средств защиты;

контактной информации для взаимодействия с подрядной организацией (адрес организации, телефоны, фамилию и инициалы руководителя подрядной организации и ответственных руководителей работ.

К сопроводительному письму с учётом видов выполняемых работ, прилагаются копии соответствующих удостоверений и/или протоколов проверки (аттестации) знаний на указанный персонал с действующим сроками. Сведения, указанные в удостоверениях, а именно должность (профессия), организация должны соответствовать информации, указанной в сопроводительном письме.

5.7. При проведении работ в электроустановках:

на выдающего наряд – допуск:

- удостоверение по проверки знаний правил работы в электроустановках с действующими сроками проверки знаний, с наличием записей на проведение специальных работ (при необходимости), с IV группой в электроустановках до 1000 В.

на ответственного руководителя работ:

- удостоверение по проверки знаний правил работы в электроустановках с действующими сроками проверки знаний, с наличием записей на проведение специальных работ (при необходимости), с IV группой в электроустановках до 1000 В.

на рабочий персонал (производителя работ и членов бригады):

- удостоверение по проверки знаний правил работы в электроустановках с действующими сроками проверки знаний, с наличием записей на проведение специальных работ (при необходимости) с группой не ниже III (для членов бригады) в электроустановках до 1000 В.

5.8. При выполнении работ с ручным электрифицированным инструментом:

на назначенное ответственное лицо предоставляется:

- удостоверений проверки знаний правил работы в электроустановках с действующими сроками проверки знаний, с группой по электробезопасности не ниже III.

на рабочий персонал, непосредственно выполняющий работы ручным электроинструментом предоставляется:

- удостоверений проверки знаний правил работы в электроустановках с действующими сроками.

проверки знаний, с группой по электробезопасности не ниже II.

5.9. При выполнении работ с ручной газовой сваркой:

на рабочий персонал, непосредственно выполняющий работы предоставляется:

документы подтверждающие опыт работы и образование.

5.10. При выполнении работ на высоте:

на назначенное ответственное лицо предоставляется:

документ подтверждающий прохождение обучение с присвоением 3 группы работ на высоте

на рабочий персонал, непосредственно выполняющий работы предоставляется:

документы, подтверждающие прохождение обучение с присвоением 1, 2 группы при работе на высоте.

5.11. АКТ-ДОПУСК для производства работ на территории НПО «ЭЛСИБ» ПАО оформляется в двух экземплярах.

5.12. При нарушении технологии производства, требований техники безопасности, правил пожарной безопасности, применение материалов, не соответствующих ГОСТам и ТУ, положения о взаимодействии НПО «ЭЛСИБ» ПАО с подрядными организациями работы прекращаются по указанию лица, осуществляющего технический надзор, и устанавливается срок устранения нарушений.

*Списочная численность подтверждается формой КНД 1151111. В случае несоответствия численности в подрядной организации, подрядчик согласовывает с заказчиком привлечения субподрядной организации.

5.13. Особые условия: Исполнение требований «Положения о взаимодействии НПО «ЭЛСИБ» ПАО с подрядными организациями». Соблюдение кодекса делового поведения Поставщика продукции и услуг НПО "ЭЛСИБ" ПАО. Предпочтительна сертификация подрядчика/ исполнителя в области ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001 - при наличии предоставление копий сертификатов вместе с коммерческим предложением.

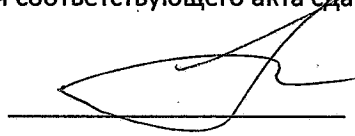
6. Стоимость предложения, порядок оплаты и требования к сметной документации:

6.1. Порядок формирования стоимости лота: в расчет стоимости лота должны быть включены все налоги и обязательные платежи, стоимость основных материалов и работ согласно Технического задания, командировочные расходы, а также все скидки, предлагаемые участником торгов.

6.2. Требования к сметам: Сметы должны быть составлены ресурсным методом с применением сплит формы ФГИС ЦС (Федеральная государственная информационная система ценообразования) для Новосибирской области (1 зона) 2 квартал 2023года, с использованием базы ФСНБ-2022 (Федеральная сметно-нормативная база), с обязательным предоставлением смет в электронном виде в формате Excel с расшифровкой применяемых коэффициентов в формате Гранд-смета, накладные расходы – 70%; сметная прибыль – 50%. Допускается изменение сметной стоимости по результатам проверки сметы. Сметы должны быть составлены по краткой форме.

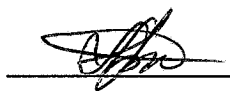
6.3. Требования к оплате: Безналичный расчет, предоплата 30% в течении 20 календарных дней с даты подписания договора. Отчетным периодом является календарный месяц, предоставление КС-2 и КС-3 осуществляется Подрядчиком ежемесячно. После выполнения Подрядчиком объема работ, с учетом ранее уплаченного аванса, оплата производится ежемесячно, в течение 30 календарных дней с момента подписания соответствующего акта сдачи-приемки выполненных работ.

Начальник УКСиЖ



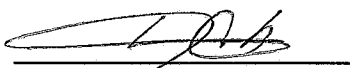
Прокопьев А.П.

Ведущий инженер по тех. надзору УКСиЖ



Аргунов А.А.

Дирекция по безопасности
Начальник ОЭБ



Цыганков С.М.